



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОАРМЕЙСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

22 ноябрь 2023г.

№ 1614

станция Полтавская

**О проведении итогового сочинения (изложения)
в муниципальном образовании Красноармейский район
6 декабря 2023 года**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 21 сентября 2023 года № 04-303, приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 22 ноября 2023 года № 3269 «О проведении итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае в 2023 - 2024 учебном году», на основании Положения об управлении образования, утвержденным Решением Совета депутатов муниципального образования Красноармейский район от 25 января 2023 года № 40/10 п р и к а з ы в а ю:

1. Обеспечить 6 декабря 2023 года условия проведения итогового сочинения (изложения) для обучающихся 11(12) классов общеобразовательных организаций муниципального образования Красноармейский район.

2. Назначить ответственной за обеспечение условий проведения итогового сочинения (изложения) и проверки итогового сочинения (изложения), организацию работы комиссии по проверке итогового сочинения (изложения), безопасное хранение оригиналов и копий бланков итогового сочинения Касьянову Елену Владимировну, главного специалиста управления образования администрации муниципального образования Красноармейский район.

3. Определить места проведения итогового сочинения (изложения) и распределение между ними участников итогового сочинения (изложения) (приложение 1).

4. Утвердить комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) в местах проведения итогового сочинения (изложения) (приложение 2).

5. Комиссиям по проведению итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях организовать и провести итоговое сочинение (изложение) в соответствии с установленными требованиями.

5.1. Руководителям комиссий по проведению итогового сочинения (изло-

жения) в местах проведения итогового сочинения (изложения):

1) не позднее, чем за день до проведения итогового сочинения (изложения):

- проверить готовность помещений и работоспособность технических средств для проведения итогового сочинения (изложения), в том числе систем видеонаблюдения и видеозаписи;

- проконтролировать процесс печати бланков итогового сочинения (изложения) и отчетных форм для проведения итогового сочинения (изложения);

- не допускать копирования бланков итогового сочинения (изложения) при нехватке распечатанных бланков итогового сочинения (изложения), так как бланки имеют уникальный код работы;

- организовать ответственное хранение бланков итогового сочинения (изложения) и отчетных форм для проведения итогового сочинения (изложения) в сейфе, находящемся в кабинете руководителя комиссии по проведению, с соблюдением требований информационной безопасности;

2) за один календарный день до дня проведения итогового сочинения (изложения):

- распределить участников по аудитории в произвольном порядке;

- распределить членов комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) по рабочим местам;

3) в день проведения итогового сочинения (изложения):

- провести инструктаж с организаторами и техническими специалистами об их обязанностях, ознакомить организаторов с их распределением по помещениям не ранее 8.15 часов по местному времени;

- организовать выдачу организаторам в аудитории комплектов тем итогового сочинения, бланков и форм не ранее 9.45 часов по местному времени;

- организовать вход и размещение в аудиториях участников на итоговое сочинение (изложение) не позднее 9.40 часов;

- обеспечить исполнение организаторами и техническими специалистами возложенных на них обязанностей;

- осуществить контроль за проведением итогового сочинения (изложения) и оперативно ликвидировать возникающие затруднения;

- обеспечить информационную безопасность процедуры проведения итогового сочинения (изложения);

- принимать решение об удалении участника в случае нарушения им установленных требований;

- оформить документы, предусмотренные процедурой проведения итогового сочинения (изложения);

- организовать сбор бланков итогового сочинения (изложения) из аудиторий;

- организовать копирование регистрационных бланков и бланков записей;

- передать оригиналы и копии регистрационных бланков и бланков записей итогового сочинения (изложения) уполномоченному лицу в месте проверки итогового сочинения (изложения);

5.2. Членам комиссии по проведению – организаторам, обеспечивающим соблюдение порядка проведения итогового сочинения (изложения) в общеобразовательной организации, осуществлять контроль за передвижением и поведением лиц, находящихся в общеобразовательной организации.

5.3. Членам комиссии по проведению – организаторам, обеспечивающим соблюдение порядка проведения итогового сочинения (изложения) в аудиториях:

- проверить готовность аудитории, в которую они распределены, к проведению итогового сочинения (изложения);

- получить, не ранее 9.45 часов, в помещении для руководителя комплекты тем сочинений, бланки и формы, инструкции для участников итогового сочинения (изложения);

- провести, не ранее 9.50 часов, с участниками первую часть инструктажа о порядке проведения итогового сочинения (изложения), в том числе о случаях удаления с итогового сочинения (изложения), правилах оформления, продолжительности выполнения, времени и месте ознакомления с результатами;

- выдать участникам итогового сочинения (изложения) бланки регистрации, бланки записи, дополнительные бланки записи (по запросу участника), листы бумаги для черновиков, орфографические словари, инструкции для участников итогового сочинения (изложения);

- провести, не ранее 10.00 часов, с участниками вторую часть инструктажа, в которой знакомят участников с темами итогового сочинения и правилами заполнения регистрационных полей бланков;

- проверить правильность заполнения участниками регистрационных полей бланков, в том числе проверить бланк регистрации и бланки записи каждого участника итогового сочинения (изложения) на корректность вписанного участником кода работы (должен совпадать с кодом работы на бланке регистрации), номера темы итогового сочинения;

- записать на доске аудитории время начала и окончания выполнения итогового сочинения (изложения);

- находиться в аудитории в течение всего времени выполнения участниками итогового сочинения (изложения), следить за порядком в аудитории;

- пригласить руководителя комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) для удаления участника в случае нарушения участником установленных требований;

- выдать участникам (по их запросу, в случае нехватки) дополнительные бланки записи и листы бумаги для черновиков;

- сделать объявление участникам за тридцать и за пять минут до окончания выполнения сочинения (изложения) о скором его завершении и о необходимости переноса текста из черновиков в бланки записи (в том числе в дополнительные бланки записи);

- сделать объявление участникам по истечении времени выполнения сочинения (изложения) о его окончании;

- собрать бланки регистрации, бланки записи (дополнительные бланки за-

писи), листы бумаги для черновиков у участников;

- поставить прочерк «Z» на полях, оставшихся незаполненными, последнего бланка записи (последнего дополнительного бланка записи) участника;

- заполнить в бланках регистрации участников поле «Количество бланков» (вписать количество бланков записи, включая дополнительные бланки записи, которое было использовано участником);

- заполнить соответствующие отчетные формы (участник проверяет данные, внесенные в ведомость, подтверждая их личной подписью);

- передать руководителю комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) собранные бланки регистрации, бланки записи (дополнительные бланки записи), использованные черновики и листы бумаги для черновиков, а также отчетные формы.

5.4. Членам комиссий по проведению итогового сочинения (изложения) – техническим специалистам:

1) не позднее, чем за день до проведения итогового сочинения (изложения):

- подготовить и провести проверку технических средств (ксерокс, сканер, компьютер с возможностью выхода в сеть «Интернет», средства видеонаблюдения и видеозаписи (при наличии) и др.) в помещении для руководителя комиссии по проведению итогового сочинения (изложения);

- распечатать, по указанию руководителя комиссии по проведению, бланки итогового сочинения (изложения) и отчетные формы для проведения итогового сочинения (изложения) в достаточном количестве, используя программное обеспечение, полученное из РЦОИ;

- передать руководителю комиссии по проведению распечатанные бланки итогового сочинения (изложения) и отчетные формы для проведения итогового сочинения (изложения);

2) в день проведения итогового сочинения (изложения):

- получить темы сочинения и размножить их в необходимом количестве;

- оказать техническую помощь руководителю и членам комиссии по проведению итогового сочинения (изложения);

- подключить средства видеонаблюдения и видеозаписи;

- осуществить копирование бланков регистрации и бланков записи (дополнительных бланков записи) после завершения итогового сочинения (изложения).

6. Утвердить график проверки итогового сочинения (изложения) (приложение 3).

7. Определить место проверки и оценивания итогового сочинения – муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 имени Дудина Николая Максимовича Героя Советского Союза (станция Полтавская, улица Ленина, 241) в помещениях (кабинеты 43, 44), оснащенных средствами видеонаблюдения и видеозаписи, в соответствии с установленными требованиями и с соблюдением требований информационной безопасности.

8. Директору муниципального бюджетного общеобразовательного учреж-

дения средней общеобразовательной школы № 1 имени Дудина Николая Максимовича Героя Советского Союза Братиковой Ларисе Федоровне обеспечить в общеобразовательной организации условия для проведения проверки итогового сочинения (изложения).

9. Определить место хранения оригиналов и копий бланков итогового сочинения (изложения) на время проверки - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 имени Дудина Николая Максимовича Героя Советского Союза (станция Полтавская, улица Ленина, 241), кабинет № 45, сейф.

10. Определить место хранения копий бланков итогового сочинения (изложения) после проверки и до момента уничтожения – управление образования администрации муниципального образования Красноармейский район (станция Полтавская, улица Красная, 110), кабинет № 7, сейф.

11. Главному специалисту управления образования администрации муниципального образования Красноармейский район Касьяновой Елене Владимировне:

- получить у руководителей комиссий по проведению итогового сочинения (изложения) (в день проведения) оригиналы и копии регистрационных бланков, бланков записей (дополнительных бланков записи);

- разместить оригиналы и копии регистрационных бланков и бланков записей (дополнительных бланков записи) в месте проверки в зоне видимости камер на ответственное хранение, исключающее доступ посторонних лиц;

- передать руководителю комиссии по проверке копии регистрационных бланков и копии бланков записей (дополнительных бланков записи) для проверки и оценивания итоговых сочинений;

- организовать работу комиссии по проверке и оцениванию итогового сочинения в соответствии с установленными требованиями;

- обеспечить ответственное хранение, исключающее доступ посторонних лиц, копий бланков итогового сочинения (изложения) не менее месяца с момента проведения и организовать их уничтожение по истечении этого срока;

- сформировать для отправки в РЦОИ посылку с оригиналами бланков итогового сочинения в соответствии с требованиями и с соблюдением режима информационной безопасности;

- организовать доставку оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) с внесенными в них результатами проверки в РЦОИ на следующий календарный день после завершения проверки;

- передать сведения в министерство и РЦОИ о наличии заявлений на повторную проверку работ обучающихся, получивших по итоговому сочинению (изложению) оценку «незачет» повторно на следующий календарный день после поступления таких заявлений.

12. Привлечь членов комиссии по проверке итогового сочинения (изложения), утвержденной приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 22 ноября 2023 года № 3269 «О проведении итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае в 2023 - 2024 учебном

году», к проведению проверки итогового сочинения (приложение 4).

13. Комиссии по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения) свою работу осуществлять в соответствии с Методическими рекомендациями по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения) (письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 21 сентября 2023 года № 04-303), приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 22 ноября 2023 года № 3269 «О проведении итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае в 2023-2024 учебном году».

13.1. Руководителю комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) Дорошковой Наталье Геннадьевне:

- перед началом работы экспертов провести инструктаж в соответствии с критериями оценивания итогового сочинения (изложения) не менее 30 минут;
- выдать каждому эксперту материалы и средства для осуществления проверки итогового сочинения (изложения) (критерии оценивания, формы для заполнения, калькуляторы);
- ежедневно перед началом работы комиссии по проверке получить у ответственного лица копии регистрационных бланков и копии бланков записи;
- распределить копии бланков записей между экспертами, исключая возможность проверки экспертами работ обучающихся образовательной организации, в которой работает эксперт;
- в целях обеспечения согласованной работы экспертов назначить из числа экспертов консультантов, к которым могут обращаться другие эксперты при возникновении затруднений при оценивании итоговых сочинений (изложений);
- в целях повышения уровня объективности оценивания использовать рабочие места, оборудованные выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» для предоставления экспертам возможности уточнить и (или) проверить изложенные в итоговых сочинениях ссылки на литературные произведения и самостоятельность выполнения работы;
- организовать проверку итоговых сочинений (изложений) и их оценивание в соответствии с критериями оценивания и согласованными в комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) подходами к оцениванию в сроки, установленные федеральными нормативными документами;
- осуществлять консультирование экспертов по вопросам оценивания работ;
- ежедневно после завершения работы комиссии по проверке сдавать копии регистрационных бланков и бланков записи (дополнительных бланков записи) ответственному лицу на хранение.

13.2. Членам комиссии по проверке – экспертам:

- проверить соблюдение участниками требования «Объем сочинения (изложения)»;
- осуществить проверку соблюдения участниками требования «Самостоятельность написания итогового сочинения», в случае возникновения подозрения на плагиат, необходимо обратиться к техническому специалисту для проверки

подозрения;

- проверить и оценить итоговое сочинение (изложения) в соответствии с требованиями федеральных нормативных документов (каждое сочинение (изложение) участников проверяется одним экспертом один раз);

- внести результаты проверки итогового сочинения (изложения) в виде оценки «зачет»/«незачет» в копию бланка регистрации (в случае несоблюдения участником хотя бы одного из установленных требований в копии бланка регистрации необходимо заполнить соответствующее поле «незачет» и внести оценку «незачет» по всей работе в целом);

- осуществлять проверку, руководствуясь критериями оценивания;

- передать копии бланков итогового сочинения (изложения) участников руководителю комиссии по проверке итогового сочинения (изложения).

13.3. Члену комиссии по проверке – техническому специалисту:

- подготовить и провести проверку технических средств (ксерокс, сканер, компьютер с возможностью выхода в сеть «Интернет»);

- оказать техническую помощь руководителю и экспертам комиссии по проверке.

14. Назначить уполномоченных лиц, осуществляющих перенос результатов проверки итогового сочинения (изложения) по каждому критерию («зачет»/«незачет») из копий бланков регистрации в оригиналы Кравцову Галину Васильевну, учителя муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 9 и Прокопенко Екатерину Михайловну, учителя муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 28.

15. Руководителям муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 9 Першиной Татьяне Геннадьевне, муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 28 Шуберт Светлане Александровне направить 8 декабря, 11 декабря 2023 года к 9.00 часам в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 1 имени Дудина Николая Максимовича Героя Советского Союза учителей Кравцову Г.В., Прокопенко Е.М. для участия в переносе результатов проверки итогового сочинения (изложения) из копий бланков регистрации в оригиналы.

16. Руководителям общеобразовательных организаций:

- организовать проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с установленными требованиями;

- организовать информационно - разъяснительную работу с участниками итогового сочинения (изложения) и их родителями (законными представителями);

- обеспечить техническую поддержку проведения итогового сочинения (изложения), в том числе систем видеонаблюдения и видеозаписи;

- назначить ответственное лицо за обеспечение видеонаблюдения и видеозаписи с дальнейшим хранением до 1 марта 2025 года, определить место хранения электронных носителей с видеозаписью проведения итогового сочинения;

- обеспечить явку учащихся 11(12) классов на итоговое сочинение (изложение) с паспортом, двумя гелевыми ручками;

- создать условия для проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с действующими нормативными документами;

- провести генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств до начала и после завершения итогового сочинения, при входе в здание обеспечить проведение обязательной термометрии с использованием бесконтактных термометров, установить при входе дозаторы с антисептическим средством для обработки рук, установить в помещениях для проведения итогового сочинения (изложения) оборудование для обеззараживания воздуха;

- обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями;

- организовать 6 декабря 2023 года доставку оригиналов и копий бланков итогового сочинения (изложения) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 имени Дудина Николая Максимовича Героя Советского Союза (станция Полтавская, улица Ленина, 241, кабинет № 45);

- направить подготовленных учителей – экспертов для работы в составе комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 1 имени Дудина Николая Максимовича Героя Советского Союза (приложение 4) в соответствии с графиком проведения проверки (приложение 3).

17. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования администрации муниципального образования Красноармейский район Косову Елену Геннадьевну.

18. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности
начальника управления образования
администрации
муниципального образования
Красноармейский район



И.В. Беляева

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к приказу управления образования
администрации
муниципального образования
Красноармейский район
от 22.11.2023 № 1614

МЕСТА
проведения итогового сочинения (изложения)
и распределение между ними участников итогового сочинения (изложения)

№ п/п	Место проведения итогового сочинения (изложения)		Наименование общеобразовательной организации, обучающиеся которой сдают итоговое сочинение (изложение) в месте проведения
	Наименование	Адрес	
1	2	3	4
1	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 имени Дудина Николая Максимовича Героя Советского Союза	353800, Краснодарский край, Красноармейский район, ст. Полтавская, ул. Ленина, 241	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 имени Дудина Николая Максимовича Героя Советского Союза муниципальное бюджетное вечернее (сменное) общеобразовательное учреждение вечерняя (сменная) общеобразовательная школа муниципального образования Красноармейский район
2	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 4	353800, Краснодарский край, Красноармейский район, ст. Полтавская, ул. Просвещения, 198	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 4
3	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 5	353814, Краснодарский край, Красноармейский район, пос. Октябрьский, ул. Красная, 18	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 5

1	2	3	4
11	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 14	353822, Краснодарский край, Красноармейский район, х.им. Крупской, ул. Народная, 59/а	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 14
12	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 15	353840, Краснодарский край, Красноармейский район, ст. Старонижестеблиевская, ул. Базарная, 23	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 15
			муниципальное бюджетное вечернее (сменное) общеобразовательное учреждение вечерняя (сменная) общеобразовательная школа муниципального образования Красноармейский район
13	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 18	353821, Краснодарский край, Красноармейский район, ст. Ивановская, ул. Красная, 129	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 18
			муниципальное бюджетное вечернее (сменное) общеобразовательное учреждение вечерняя (сменная) общеобразовательная школа муниципального образования Красноармейский район
14	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 19	353823, Краснодарский край, Красноармейский район, станция Марьянская, улица Пионерская, 55	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 19
15	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 28	353834, Краснодарский край, Красноармейский район, ст. Чебургольская, ул. Школьная, 2	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 28

1	2	3	4
16	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 39	353810, Краснодарский край, Красноармейский район, х. Трудобеликовский, ул. Школьная, 1	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 39 муниципальное бюджетное вечернее (сменное) общеобразовательное учреждение вечерняя (сменная) общеобразовательная школа муниципального образования Красноармейский район
17	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 55	353840, Краснодарский край, Красноармейский район, станция Старонижестеблиевская, улица Мира, 174	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 55

Главный специалист
 управления образования
 администрации
 муниципального образования
 Красноармейский район

Е.В. Касьянова

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к приказу управления образования
администрации
муниципального образования
Красноармейский район
от 22.11.2023 № 1614

СОСТАВ

комиссий по проведению итогового сочинения (изложения)
в местах проведения итогового сочинения (изложения)

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Должность в образовательной организации	Должность в комиссии по проведению итогового сочинения
1	2	3	4
Место проведения: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 имени Дудина Николая Максимовича Героя Советского Союза Адрес проведения: 353800, Краснодарский край, Красноармейский район, ст. Полтавская, ул. Ленина, 241			
1	Костенко Елена Сергеевна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 имени Дудина Николая Максимовича Героя Советского Союза	руководитель
2	Вавилкина Любовь Ивановна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 имени Дудина Николая Максимовича Героя Советского Союза	технический специалист
3	Лысенко Светлана Николаевна	учитель начальных классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 имени Дудина Николая Максимовича Героя Советского Союза	организатор
4	Чучкалова Ольга Владимировна	учитель технологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 имени Дудина Николая Максимовича Героя Советского Союза	организатор
5	Пестрова Елена Алексеевна	учитель математики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 имени Дудина Николая Максимовича Героя Советского Союза	организатор
6	Грищук Дмитрий Игоревич	учитель технологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 имени Дудина Николая Максимовича Героя Советского Союза	организатор

1	2	3	4
<p>Место проведения: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 18</p> <p>Адрес проведения: 353821, Краснодарский край, Красноармейский район, ст. Ивановская, ул. Красная, 129</p>			
1	Капустьянова Елена Владимировна	директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 18	руководитель
2	Шмуль Татьяна Николаевна	учитель математики муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 18	технический специалист
3	Ананьева Наталья Алексеевна	учитель начальных классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 18	организатор
4	Гнускина Елена Дмитриевна	педагог-библиотекарь муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 18	организатор
5	Дручевская Татьяна Васильевна	учитель начальных классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 18	организатор
6	Кодинцева Алла Александровна	учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 18	организатор
7	Корота Светлана Сергеевна	учитель начальных классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 18	организатор
8	Косач Яна Анатольевна	учитель кубановедения муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 18	организатор
9	Топчий Марина Владимировна	учитель начальных классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 18	организатор
10	Лисицкая Виктория Сергеевна	педагог-психолог муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 18	организатор
11	Макагонова Анжелика Григорьевна	учитель географии, биологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 18	организатор
12	Бондаренко Виктория Викторовна	учитель-логопед муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 18	организатор
13	Гатальская Елена Олеговна	учитель музыки муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 18	организатор

1	2	3	4
14	Гудкова Елена Яковлевна	учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 18	организатор
15	Макаренко Галина Алексеевна	учитель начальных классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 18	организатор
16	Грек Иван Сергеевич	советник руководителя по вопросам воспитания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 18	организатор
17	Котлярова Наталья Викторовна	учитель английского языка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 18	организатор
18	Непиющая Алла Григорьевна	учитель изобразительного искусства, технологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 18	организатор
19	Прокопенко Карина Григорьевна	учитель технологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 18	организатор
20	Прокопенко Светлана Евгеньевна	учитель начальных классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 18	организатор
21	Прокопенко Юрий Евгеньевич	учитель физической культуры муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 18	организатор
22	Рудыченко Людмила Николаевна	социальный педагог муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 18	организатор
23	Савенко Елизавета Сергеевна	учитель начальных классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 18	организатор
24	Фоменко Ольга Владимировна	педагог-психолог муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 18	организатор
25	Щека Татьяна Григорьевна	учитель начальных классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 18	организатор

1	2	3	4
3	Вакуленко Светлана Васильевна	учитель начальных классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 55	организатор
4	Солодкая Татьяна Алексеевна	учитель начальных классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 55	организатор
5	Рудницкая Наталья Ивановна	учитель начальных классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 55	организатор
6	Рудницкая Светлана Александров- на	учитель начальных классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 55	организатор
7	Рыкова Ирина Алексеевна	учитель начальных классов муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 55	организатор
8	Шевченко Ксения Сергеевна	учитель технологии муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 55	организатор

Главный специалист
управления образования
администрации
муниципального образования
Красноармейский район



Е.В. Касьянова

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к приказу управления образования
администрации
муниципального образования
Красноармейский район
от 22.11.2023 № 1614

ГРАФИК
проведения проверки и оценивания итогового сочинения (изложения)

Дата	Время работы	Место проведения проверки итогового сочинения (изложения)
7 декабря 2023 г.	с 9.00 до 15.00	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 имени Дудина Николая Максимовича Героя Советского Союза 353800, Краснодарский край, Красноармейский район, ст. Полтавская, ул. Ленина, 241 кабинеты 43,44
8 декабря 2023 г.	с 9.00 до 15.00	
9 декабря 2023 г.	с 9.00 до 14.00	

Главный специалист
управления образования
администрации
муниципального образования
Красноармейский район



Е.В. Касьянова

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к приказу управления образования
администрации
муниципального образования
Красноармейский район
от 22.11.2023 № 1614

СОСТАВ
комиссии по проверке итогового сочинения (изложения)

Место проведения: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 1 имени Дудина Николая Максимовича Героя Советского Союза

Адрес проведения: 353800, Краснодарский край, Красноармейский район, ст. Полтавская, ул. Ленина, 241

№ п/п	ФИО	Должность в общеобразовательной организации	Должность в комиссии по проверке итогового сочинения
1	Дорошкова Наталья Геннадьевна	учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 55	руководитель
2	Вавилкина Любовь Ивановна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 имени Дудина Николая Максимовича Героя Советского Союза	технический специалист
3	Дегтярева Наталья Александровна	учитель русского языка и литературы муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 7	руководитель экспертной группы
4	Кибец Галина Золтановна	учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 имени Дудина Николая Максимовича Героя Советского Союза	эксперт
5	Москвитина Ирина Александровна	учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 1 имени Дудина Николая Максимовича Героя Советского Союза	эксперт

18	Богатырь Елена Владимировна	учитель русского языка и литературы муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 8	эксперт
19	Козлова Олеся Владимировна	учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 9	эксперт
20	Билюк Ульяна Николаевна	учитель русского языка и литературы муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 10	эксперт
21	Пастухова Ирина Александровна	учитель русского языка и литературы муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 10	эксперт
22	Петровских Ираида Михайловна	учитель русского языка и литературы муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 10	эксперт
23	Лукинова Лариса Ивановна	учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 11	эксперт
24	Макаренко Виктория Александровна	учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 11	эксперт
25	Шевченко Марина Ивановна	учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 12	эксперт
26	Головина Ольга Алексеевна	учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 14	эксперт
27	Корчагина Зоя Владимировна	учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 15	эксперт
28	Маршицкая Светлана Юрьевна	учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 18	эксперт
29	Останкова Елена Николаевна	учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 18	эксперт
30	Стаценко Любовь Антоновна	учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 18	эксперт

31	Багалий Любовь Николаевна	учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 19	эксперт
32	Панасенко Елена Вячеславовна	учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 19	эксперт
33	Шрамкова Марина Николаевна	учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 19	эксперт
34	Кондратьева Татьяна Гавриловна	учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 39	эксперт
35	Мокрушина Елена Арташовна	учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 39	эксперт
36	Купаева Венера Дамировна	учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 39	эксперт
37	Черепанова Ирина Николаевна	учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 39	эксперт
38	Авакимова Татьяна Анатольевна	учитель русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 55	эксперт

Главный специалист
управления образования
администрации
муниципального образования
Красноармейский район

Е.В. Касьянова