

«21» 04.2022 г.

№ 163-0

**О проведении итоговых административных контрольных работы  
по математике и русскому языку для учащихся 2-4 классов  
за 2 полугодие 2021-2022 учебного года**

В соответствии с планом внутришкольного контроля и в целях мониторинга качества образования и отслеживания уровня образовательной подготовленности учащихся (успешность обучения), определения путей коррекционной работы с ними

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести итоговые контрольные работы 26 апреля во 2-4 классах по математике, по русскому языку 27 апреля во 2-3 классах.
2. Заместителю директора по УВР Вакулиной И.В. организовать проведение итоговых административных контрольных работ в соответствии с графиком;
  - 2.1. Ознакомить учителей с графиком контрольных работ (приложение 1)
  - 2.2. Провести инструктаж с ассистентами по проведению административных контрольных работ за день до проведения работы;
  - 2.3. Организовать проведение работ с соблюдением всех мер информационной безопасности;
  - 2.4. Лично присутствовать при проверке административных контрольных работ в день их выполнения.
  - 2.5. Провести совещание при заместителе директора по УВР по вопросу качества обученности учащихся 2 – 4 классов по итогам контрольных работ за 2 полугодие 2021-2022 учебного года.
3. Учителям начальных классов:
  - 3.1. Провести итоговые административные контрольные работы в соответствии с графиком;
  - 3.2. В срок до 29.04.22 г. представить отчёты о результатах проведения итоговых административных контрольных работ заместителю директора по УВР Вакулиной И.В.
  - 3.3. Разработать индивидуальные планы ликвидации пробелов в знаниях учащихся, не справившихся успешно с заданиями работ.
  - 3.4. Ознакомить учащихся и родителей с результатами итоговых контрольных работ в течении двух дней после получения результатов.
4. Ассистентам:
  - 4.1. Получить тексты контрольных работ у заместителя директора по УВР Вакулиной И.В. не позднее, чем за 15 минут до начала работы;
  - 4.2. Присутствовать при проведении административных контрольных работ согласно графику;
  - 4.3. По окончании работы сдать контрольные работы заместителю директора по УВР .
5. Контроль исполнения данного приказа возлагаю на заместителя директора по УВР Вакулину И.В.

Директор школы  
С приказом ознакомлена:  
Вакулина И.В.

Капустьянова Е.В.



**График проведения  
стартовых диагностических работ по русскому языку**

класс	дата	учитель	ассистент
2-А	27.04	Учаева А.С.	Щека Т.Г.
2-Б	27.04	Дручевская Т.В.	Артемьева Т.П.
2-В	27.04	Шевченко Т.Н.	Андрющенко М.Г.
2-Г	27.04	Шевченко С.С.	Вакулина И.В.
2-Д	27.04	Егерь Е.В.	Грек Е.Л.
3-А	27.04	Топчий М.В.	Дручевская Т.В.
3-Б	27.04	Макаренко Г.А.	Учаева А.С.
3-В	27.04	Решёткина А.В.	Каратыш А.С.
3-Г	27.04	Машкарина Н.В.	Ананьева Н.А.

**по математике**

класс	дата	учитель	ассистент
2-А	26.04	Учаева А.С.	Щека Т.Г.
2-Б	26.04	Дручевская Т.В.	Артемьева Т.П.
2-В	26.04	Шевченко Т.Н.	Андрющенко М.Г.
2-Г	26.04	Шевченко С.С.	Вакулина И.В.
2-Д	26.04	Егерь Е.В.	Грек Е.Л.
3-А	26.04	Топчий М.В.	Дручевская Т.В.
3-Б	26.04	Макаренко Г.А.	Учаева А.С.
3-В	26.04	Решёткина А.В.	Каратыш А.С.
3-Г	26.04	Машкарина Н.В.	Ананьева Н.А.
4-А	26.04	Щека Т.Г.	Топчий М.В.
4-Б	26.04	Артемьева Т.П.	Макаренко Г.А.
4-В	26.04	Прокопенко Н.Ф.	Решёткина А.В.
4-Г	26.04	Грек Е.Л.	Машкарина Н.В.